

জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ ১০০%	১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই- সেপ্টেম্বর/২২) অগ্রগতি প্রতিবেদন	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর- ডিসেম্বর/২২) অগ্রগতি প্রতিবেদন	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি- মার্চ/২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল- জুন/২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন	সর্বমোট অগ্রগতি (জুলাই/২০২২ থেকে জুন/২০২৩)	খসড়া স্কোর
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮						
জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তরের কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ													
১. সচেতনতা বৃদ্ধি	২৫	১.১. সচেতনতা বৃদ্ধির জন্য প্যাম্ফলেট, লিফলেট ও অন্যান্য প্রচার সামগ্রী মুদ্রণ এবং বিতরণ	প্যাম্ফলেট মুদ্রিত ও বিতরণকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	৪	৩.০০	-	-	২.৯৫	.০৫	৩.০০	৪
			লিফলেট মুদ্রিত ও বিতরণকৃত	সমষ্টি		৪	৪.০০	-	-	৩.৮৭	.১৩	৪.০০	৪
			ডায়েরি মুদ্রিত ও বিতরণকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	৪	৫	-	-	৩	২	৫	৪
		১.২. সেমিনার/ওয়ার্ক সপ/মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৭৫০	৫৯	৩৬০	৯২	২৪৩	৭৫৪	৪	
		১.৩. সচেতনতামূলক সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১০০০	২৪৭	২৪৮	২৫৭	২৭০	১০২২	৪	
		১.৪. ঢাকা মহানগরসহ বিভাগ, জেলা ও উপজেলায় বিশ্ব ভোক্তা অধিকার দিবস উদযাপন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৪৯৬	-	-	৪৯৭	-	৪৯৭	৫	
২. ভোক্তা- অধিকার বিরোধী কার্য প্রতিরোধ	২৫	২.১. বাজার তদারকি	বাজার তদারকি সম্পন্ন	সমষ্টি	সংখ্যা	২০	১০০০০	৩৩৪১	২৮৬৩	৩১৪১	২৩২৫	১১৬৭০	২০
		২.২. জরিমানা আরোপ ও আদায়	আরোপিত ও আদায়কৃত	সমষ্টি	পরিমাণ (কোটি টাকা)	৫	১৬.৯৯৬	৬.৮৭৩১৪	৪.৮৪২৬	৪.৪৪৪২৯	৩.৪৬৮৬১	১৯.৬২৮৬৪	৫
৩. অভিযোগ নিষ্পত্তি	২০	৩.১. অভিযোগ নিষ্পত্তি	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	১৫	৬০	৬১.০৩	৬৯.৯২	৬৭.৯২	৭৬.৩১	৬৮.৮০	১৫
		৩.২. সিসিএমএস শীর্ষক সফটওয়্যার প্রণয়ন	সফটওয়্যার পাইলটিং	তারিখ	তারিখ	৫	৩১.৫.২৩	-	১১.১২.২২	-	-	১১.১২.২২	৫
সূচক মান ৭০ এর মধ্যে প্রাপ্ত খসড়া স্কোর													৭০

জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২২)	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২২)	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি (জানুয়ারি-মার্চ/২০২৩)	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি (এপ্রিল-জুন/২০২৩)	সর্বমোট অগ্রগতি (জুলাই/২০২২ থেকে জুন/২০২৩)	খসড়া স্কোর
							১০০%						
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১]শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	-	-	-	-	-	-	১০
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	-	-	-	-	-	-	১০
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪	-	-	-	-	-	-	৪
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	-	-	-	-	-	-	৩
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	-	-	-	-	-	-	৩
সূচকমান ৩০ এর মধ্যে প্রাপ্ত খসড়া স্কোর													৩০
বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি এপিএ এর সর্বমোট সূচকমান ১০০ এর মধ্যে প্রাপ্ত খসড়া স্কোর													১০০

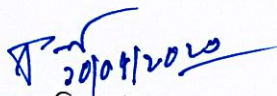
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					অর্জিত মান	প্রমাণক	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১৩	১৪	১৫
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১	১	নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	প্রশাসন শাখা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০	৪	বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন	
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	তদন্ত শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১	৪	অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার কার্যবিবরণী ও হাজিরা	
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রশিক্ষণ ও প্রচার শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ২	১ -	১ ১ (৮২)	১ ১ (২৩)	২	নোটিশ প্রশিক্ষণার্থীদের উপস্থিতি	
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	প্রশাসন শাখা	২ ও ৩১.০৮.২২ ৩১.০৫.২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ও ৩১.০৮.২২ ১ ও ০৭.০৮.২২	- - -	- - -	১ ও ৩১.০৫.২৩ ১ ও ২৩.০৫.২৩	২	নৈতিকতা কমিটির সভাপতি কর্তৃক সত্যায়িত বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন	
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	প্রশাসন শাখা	১৬.১০.২২ ১৬.০১.২৩ ১৬.০৪.২৩ ১৬.০৭.২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৬.১০.২২ ২৯.০৯.২২	১৬.০১.২৩ ২৮.১২.২২	১৬.০৪.২৩ ৩০.০৩.২৩	১৬.০৭.২৩ ২২.০৬.২৩	৪	নোটিশ, উপস্থিতি ও কার্যবিবরণী	
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রশাসন শাখা	৩১.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.০৭.২২ ২৪.০৭.২২	- -	- -	- -	২	স্ব স্ব ওয়েবসাইট	
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	প্রশাসন শাখা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫ ০২	২৫ ৩৬.৪৮	৩০ ৫২.৫৩	৩০ ১৫.৭৬	২	বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন	
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	প্রশাসন শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫ ১৬	৩০ ৩০	৮০ ৫১	১০০ ৯১	৩	IBAS++ অগ্রগতি প্রতিবেদন	৩টি পরিচালকের পদ শূন্য থাকাসহ কৃচ্ছসাধনের লক্ষ্যে

Handwritten signature

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					অর্জিত মান	প্রমাণক	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১৩	১৪	১৫
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা							অধিদপ্তরের অধীন কোন প্রকল্প না থাকায় প্রযোজ্য নয়।
						অর্জন							
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							অধিদপ্তরের অধীন কোন প্রকল্প না থাকায় প্রযোজ্য নয়।
						অর্জন							
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার	৩	%	প্রশাসন শাখা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	৩	সংশ্লিষ্ট শাখা ও অনুবিভাগ প্রধানের প্রত্যয়ন	
						অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			
৩.২ সুষম কর্মবন্টন	কর্মবন্টন বাস্তবায়িত	৫	তারিখ	প্রশাসন ও অর্থ বিভাগ	২০-১০-২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	২০.১০.২২	-	-	৫	অফিস আদেশ	
						অর্জন	-	২০.১০.২২	-	-			
৩.৩ ই-টেন্ডার/ই-জিপি এর মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডার সম্পাদিত	৫	সংখ্যা	সকল শাখা	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	১	-	৫	ই-টেন্ডার সম্পন্নের NOA	
						অর্জন	-	১	১	১			
৩.৪ উত্তম চর্চার তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ ও উদ্বর্তন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রকাশ	৫	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	৩১.১০.২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১.১০.২২	-	-	৫	উত্তম চর্চার তালিকা	
						অর্জন	-	২৩.১০.২২	-	-			
সর্বমোট সূচক মান ৪২ ধরে প্রাপ্ত মোট অর্জিত মান=											৪২		

*** ২ নম্বর ক্রমিকে (২.৪, ও ২.৫) এ উল্লিখিত প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার কার্যক্রমটি অর্থাৎ অধিদপ্তরে কোন প্রকল্প না থাকায় জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তরের জন্য ২ নম্বর কার্যক্রমটি প্রযোজ্য নয় বিধায় উক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য নির্ধারিত কর্মসম্পাদন সূচকের মান (৮) বাদ দিয়ে ৪২ কে ১০০ (শতকরা একশত ভাগ) হিসেবে ধরে মোট অর্জিত নম্বর ৪২ হয়েছে। বর্ণিত কার্যক্রম বাদ দিয়ে এই অধিদপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) মূল্যায়ন প্রতিবেদন ৫০-৮=৪২ ধরে প্রস্তুত করা হয়েছে। এই ক্ষেত্রে ৪২ নম্বরে অধিদপ্তর যদি ৪২ নম্বর পায় তাহলে ১০০ তে অর্থাৎ শতকরা হিসেবে $(৪২ \times ১০০ / ৪২) = ১০০$ পেয়েছে।


 (এ. এইচ. এম. সফিকুলজামান)
 মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)
 ও
 সভাপতি
 নৈতিকতা কমিটি

জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন পরিকল্পনা বিষয়ে স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদ ন সূচকের মান	অসাধারণ	১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই- সেপ্টেম্বর/২২) অগ্রগতি প্রতিবেদন	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর- ডিসেম্বর/২২) অগ্রগতি প্রতিবেদন	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি- মার্চ/২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন	৪র্থ ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি- মার্চ/২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন	সর্বমোট অগ্রগতি (জুলাই/২১- জুন/২২)	খসড়া স্কোর
							১০০%						
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	০৪/০৫/২৩	-	-	-	১৩/০৪/২৩	১৩/০৪/২৩	১০
			[১.২] ইতিপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুত করা	[১.২.১] ইতিপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত	তারিখ	২	১৩/১০/২২	-	১১/১০/২২	-	-	১১/১০/২২	২
			[১.২] ইতিপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুত করা এবং সেবাসমূহ চালু করা	[১.২.২] ইতিপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহ চালুকৃত	তারিখ	৭	০৪/০৫/২৩	-	-	-	০২/০৫/২৩	০২/০৫/২৩	৭
			[১.৩] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৩.১] ই-ফাইলে নোট নিশ্চিতকৃত	%	৪	৮৫%	-	-	-	৮৭%	৮৭%	৪
			[১.৪] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য- চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/কর্ম পরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজন	[১.৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/কর্মপরি কল্পনা প্রণীত	তারিখ	৪	৩১/১০/২২	-	২৬/১০/২২	-	-	২৬/১০/২২	৪
			[১.৪.২] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	২	-	২	-	-	২	৩	
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে)	সংখ্যা	৬	৪	১	১	১	১	৪	৬
			[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	১	১	-	২	৪	৩

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ ১০০%	১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২২) অগ্রগতি প্রতিবেদন	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২২) অগ্রগতি প্রতিবেদন	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ/২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন	৪র্থ ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ/২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন	সর্বমোট অগ্রগতি (জুলাই/২১-জুন/২২)	খসড়া স্কোর
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
				[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৮০%	-	-	-	৮০%	৮০%	৩
				[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	৩	১৫/০১/২৩	-	-	০৪/০১/২৩	-	০৪/০১/২৩	৩
				[২.২.৪] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার অর্ধ-বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	২	৩১/০১/২৩	-	-	৩০/০১/২৩	-	৩০/০১/২৩	২
				[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	তারিখ	৩	৩১/০৫/২৩	-	-	-	০৬/০৫/২৩	০৬/০৫/২৩	৩
সর্বমোট সূচক মান ৫০ এর মধ্যে প্রাপ্ত খসড়া স্কোর													৫০

জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই- সেপ্টেম্বর/২২) অগ্রগতি প্রতিবেদন	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর- ডিসেম্বর/২২) অগ্রগতি প্রতিবেদন	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি- মার্চ/২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন	সর্বমোট অগ্রগতি (জুলাই/২১- জুন/২২)	খসড়া স্কোর
						১০০%						
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	৪	১	১	১	১	৪	৪
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	৯০	৯৯.৭১%	৯৯.৬৮%	৮৯.৫১%	৯৮.৪১%	৯৬.৮৩	৭
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩	৯০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	৩
সক্ষমতাবৃদ্ধি	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	-	-	২	-	২	৪
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	৪	১	১	১	১	৪	৩
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	-	১	১	-	২	৪
সর্বমোট সূচক মান ২৫ এর মধ্যে প্রাপ্ত খসড়া স্কোর												২৫

জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) এর স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২২) অগ্রগতি প্রতিবেদন	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২২) অগ্রগতি প্রতিবেদন	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ/২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন	সর্বমোট অগ্রগতি (জুলাই/২১-জুন/২২)	খসড়া স্কোর
						১০০%						
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩	৪	১	১	১	১	৪	৩
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪	৯০	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০	৪
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	১	১	১	১	৪	২
		[১.৪] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	৪	১	১	১	১	৪	৯
সক্ষমতা অর্জন	০৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	২	-	-	-	২	২	৩
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	-	১	১	-	২	৪
সর্বমোট সূচক মান ২৫ এর মধ্যে প্রাপ্ত খসড়া স্কোর												২৫



জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের তথ্য অধিকার বিষয়ে স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই- সেপ্টেম্বর/২২) অগ্রগতি প্রতিবেদন	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর- ডিসেম্বর/২২) অগ্রগতি প্রতিবেদন	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি- মার্চ/২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন	সর্বমোট অগ্রগতি (জুলাই/২১- জুন/২২)	খসড়া স্কোর
						১০০%						
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	০৬
		[১.২] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪	৩১.১২.২২ ৩০.০৬.২৩	- -	২২.১২.২২ -	- -	- ১৫.০৬.২৩	২২.১২.২২ ১৫.০৬.২৩	০৪
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩	১৫.১০.২২	২২.০৯.২২	-	-	-	২২.০৯.২২	০৩
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩	৩১.১২-২২	-	২২.১২.২২	-	-	২২.১২.২২	০৩
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪	৩	১	১	১	-	৩	০৪
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩	৩	-	-	২	১	৩	০৩
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত	সংখ্যা	০২	৪	১	১	১	১	৪	০২
সূচক মান ২৫ এর মধ্যে প্রাপ্ত খসড়া স্কোর												২৫